



INSTITUT AGAMA ISLAM (IAI) DDI POLMAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Alamat : Jl. Gatot Soebroto No. 61 Kel. Madatte Polewali Kab. Polewali Mandar
Telp. 0428 -21572, Fax. 0428-23070 Email : febisiaiddi@gmail.com.

CONTOH
OUTLINE MATAKULIAH
MENEJEMEN STRATEGI

PENGANTAR

1. Program Studi : Perbankan Syariah
2. Kelas/Hari/Jam :
3. Dosen : Mesrawati Rifai, S.Pd.I., M.Si
4. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam
5. Message/Konsultasi : Send Message Short (SMS)

1. ARTI PENTING MATAKULIAH

Matakuliah Menejemen Strategi merupakan mata kuliah pilihan pada Program Studi Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam Institut Agama Islam (IAI) DDI Polman. Mata kuliah ini sangat penting dan bermanfaat bagi perusahaan dan dunia bisnis dalam menetapkan suatu strategi untuk mengantisipasi masalah-masalah masa depan pada kondisi perusahaan yang berubah dengan cepat yang juga memberikan tujuan dan arah perusahaan dimasa depan dengan jelas kepada semua karyawan.

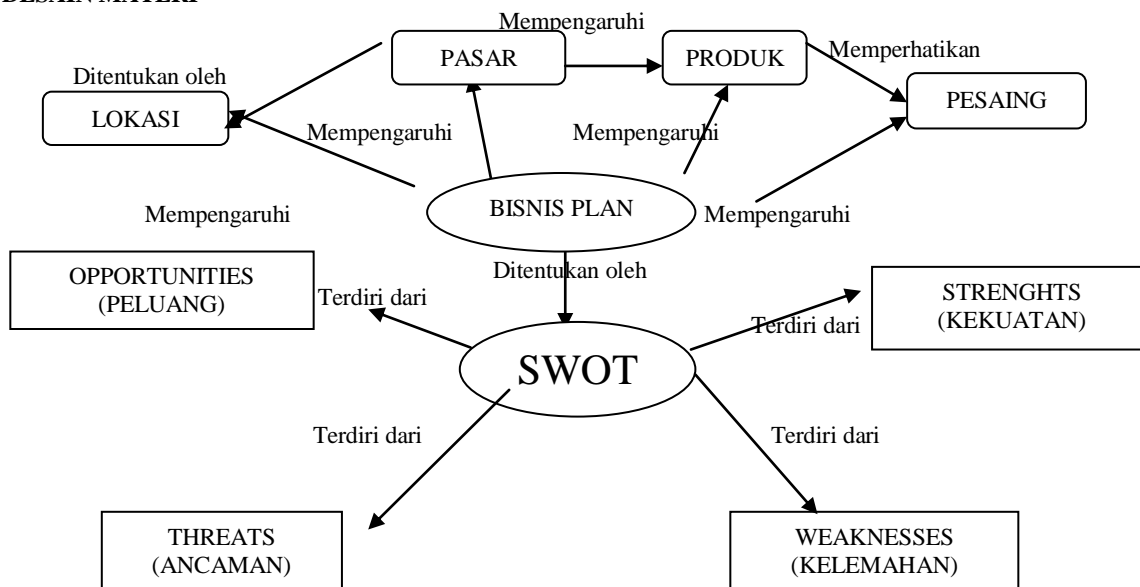
Dalam proses perkuliahan, matakuliah ini akan membahas tentang strategi dalam bisnis dimana seorang pebisnis akan memiliki semacam panduan dan petunjuk jalan yang akan memudahkan dan memberi arahan yang lebih focus dalam menjalankan usaha.

Cakupan pembahasan mata kuliah ini meliputi; penetapan arah atau visi strategik (misi, visi, nilai-nilai dan tujuan), analisis lingkungan eksternal dan internal, pengembangan dan pemilihan strategik baik tingkat korporat, bisnis maupun fungsional, implementasi dan eksekusi strategi; serta evaluasi dan pengendalian strategik. Mahasiswa dikembangkan untuk mempunyai kemampuan berpikir strategik, membuat keputusan strategik dan memandang berbagai isu bisnis dari perspektif perusahaan secara menyeluruh.

2. KOMPETENSI MATAKULIAH

- a. Capaian Pembelajaran Lulusan
Mahasiswa mampu merancang sebuah bisnis plan berdasarkan analisis swot dalam sebuah proposal 10 halaman.
- b. Kemampuan Akhir Tahapan Pembelajaran
 1. Mampu memberi argumentasi tentang gambaran umum, latar belakang, visi dan misi bisnis dalam sebuah makalah 5 halaman
 2. Mampu membedakan konsep Strengths (Kekuatan) dan Weaknesses (Kelemahan), dalam sebuah ringkasan 2 paragraf
 3. Mampu membedakan konsep Opportunities (Kesempatan) dan Threats (Ancaman) dalam ringkasan 2 paragraf
 4. Mampu menguraikan tentang pengertian dan karakteristik pasar dalam makalah 2 halaman
 5. Mampu memilih langkah-langkah dalam penentuan lokasi dengan ringkasan 8 paragraf
 6. Mampu memilih langkah-langkah dalam penentuan produk dalam ringkasan 2 paragraf
 7. Mampu merumuskan strategi bersaing dalam bisnis dengan makalah 6 halaman

3. DESAIN MATERI



4. REFERENSI

- Barney, J.B. 2002. *Gaining and Sustaining Competitive Advantage* 2nd ed. Prentice Hall, NJ.
- Fred R. David, 2009. *Strategic Management: Concepts and Cases*.
- Wheelen, Thomas L & Hunger Davis J, “ *Strategic Management and Business Policy* “, Prentice Hall, 12th edition, 2010.
- David, Fred R, “ *Strategic Management : Concepts and Cases* “ prentice Hall, 13th edition, 2012.
- Pearce II, John A & Robinson Jr, Richard B, “ *Strategic Management, Formulation, Implementation and Control*“, McGraw Hill/ Irwin, 12th edition, 2010.

5. ALOKASI WAKTU (TIME LINE)

Pert. Ke	Topik Perkuliahan
1	Outline Matakuliah dan Kontrak Belajar
2	Gambaran Bisnis Secara Umum, Latar Belakang, Visi dan Misi Bisnis
3	Deskripsi Produk dan Layanan, Rencana dan Strategi Marketing
4	Rencana Operasional, Manajemen dan Personal
5	SWOT: Strengths (Kekuatan), Weaknesses (Kelemahan),
6	SWOT : Opportunities (Kesempatan), Threats (Ancaman)
7	Manfaat Analisis SWOT, Contoh Analisis SWOT Perusahaan
8	UTS
9	Pasar : Pengertian, Karakteristik
10	Lokasi : Dekat dengan target, Gampang terlihat, traffic
11	Lokasi : Sharing area atau monopoli area, Biaya sewa, Legalitas
12	Lokasi : Akses arus lalu lintas, Lingkungan sekitar
13	Produk Usaha : Penentuan Produk, Evaluasi Kelayakan Produk
14	Pesaing : amati pasar dan kenali pesaing, ciptakan produk berbeda, tonjolkan keunggulan produk
15	Pesaing : Pelajari kelemahan dan kelebihan pesaing, menawarkan harga yang bersaing, mempromosikan produk
16	UAS

6. EVALUASI PROSES DAN PRODUK BELAJAR

No	Asignments	Bobot	Due time
1	Tatap muka	10 %	Setiap pertemuan
2	Partisipasi kelas: pertanyaan dan atau komentar	15 %	Setiap pertemuan
3	1 Proposal bisnis	50 %	Seminggu sebelum UAS
4	3 Tugas kelompok dalam bentuk makalah	15 %	Setiap Presentasi
5	4 tugas individu dalam bentuk ringkasan	10 %	2 minggu setelah pelaksanaan UTS
		100%	

7. DESKRIPSI TUGAS-TUGAS

- Tatap Muka : Kegiatan pembelajaran yang berupa proses interaksi langsung antar peserta didik dan pendidik
- Partisipasi Kelas : keaktifan memberikan kontribusi pemikiran baik berupa pertanyaan maupun komentar dalam suasana bebas resiko
- Proposal Bisnis : membuat sebuah proposal memuat tentang bisnis plan yang berbeda-beda setiap mahasiswa
- Tugas kelompok yang berbentuk makalah : sebagai bukti kesiapan presentasi/diskusi
- Tugas individu yang berbentuk ringkasan : membuat ringkasan berdasarkan pembahasan pada setiap pertemuan.

8. STANDAR PROSES

Penilaian dilakukan secara tulisan atau lisan, pengamatan kinerja, pengukuran sikap, penilaian hasil karya berupa tugas individu dan kelompok, dan proposal

9. FORMAT DAN SISTEMATIKA PROPOSAL

BAB I PENDAHULUAN

- Latar Belakang dan Tujuan Proposal
- Visi dan Misi Perusahaan
- Jenis Usaha yang Dikelola
- Jenis Usaha yang Direncanakan dan Produk yang Dihasilkan

BAB II PASAR DAN PEMASARAN

- A. Gambaran Lingkungan Usaha
- B. Kondisi Pasar
- C. Rencana Pemasaran

BAB III ASPEK PRODUKSI

- A. Analisis Lokasi Usaha
- B. Kebutuhan Bahan Baku
- D. Kebutuhan Tenaga Kerja
- E. Proses Produksi
- F. Kapasitas Produksi
- G. Struktur Biaya Produksi

BAB IV PENUTUP

- A. Biodata Pemilik Usaha
- B. Surat Perjanjian
- C. Surat Ijin Usaha

10. FORMAT DAN SISTEMATIKA MAKALAH

1. Format makalah :
 - a. Jumlah halaman hanya 10 sj, font times new roman 12, jarak 1.5 spasi
2. Sistematika Penulisan Makalah

BAB I : PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Berisi tentang alasan pemilihan tema dalam pembuatan paper/makalah.

1.2. TUJUAN

Berisi tentang tujuan yang akan dicapai dengan pembuatan makalah/paper.

1.3. RUANG LINGKUP MATERI

Berisi tentang ilmu atau teori yang berkaitan dengan tema yang diambil dalam makalah/paper.

BAB II : PEMBAHASAN

1. Sesuaikan dengan data yang diperoleh di lapangan/kenyataan
2. Kaitkan dengan ilmu atau teori yang sudah ada.
3. Masukkan pendapat pribadi yang berkaitan erat dengan tema/usulan/saran/gagasan/ide.

BAB III : PENUTUP

1. Kesimpulan
2. Saran

DAFTAR PUSTAKA

11. FORMAT DAN SISTEMATIKA RINGKASAN

1. Menandai kata-kata yang sulit
2. Menggaris bawahi hal-hal yang penting.
3. Menentukan pikiran utamanya

12. STANDAR DAN KRITERIA TUGAS MAKALAH

No	NILAI	UNSUR dan KRITERIA
1	30	PENDAHULUAN Berisi tentang alasan pemilihan tema, memiliki tujuan dan ruang lingkup materi Dalam 1 halaman
	25	Berisi tentang alasan pemilihan tema dalam pembuatan makalah setengah halaman
	20	Pendahuluan terlalu panjang.
	15	Kerangka fikir diungkapkan tetapi tidak jelas
	10	Memuat alasan yg tidak sesuai dengan tema
2	50	PEMBAHASAN Mengaitkan dengan ilmu atau teori yang sudah ada dan masukkan pendapat/gagasan pribadi minimal 2 teori
	40	Teori yang digunakan tidak sesuai dengan tema
	30	Hanya menggunakan satu teori
	20	Tidak menggunakan teori dan gagasan pribadi
	10	Hanya menggunakan gagasan pribadi
3	20	PENUTUP Berisikan kesimpulan dari topic pembahasan dan saran-saran
	10	Kesimpulan tidak sesuai dengan topic pembahasan

13. STANDAR DAN KRITERIA PENILAIAN PROPOSAL

No.	STANDAR	UNSUR dan KRITERIA
1	30	PENDAHULUAN Berisikan tujuan dan visi misi perusahaan
	20	Visi misi tidak sesuai dengan jenis usaha
	10	Tujuan dan visi misi tidak berhubungan
2	50	PEMBAHASAN Gambaran umum lingkungan usaha dan rencana produksi jelas
	40	Lingkungan usaha tidak sesuai dengan rencana produksi
	30	Rencana usaha tidak jelas
	20	Gambaran umum lingkungan usaha jauh dari tema
	10	Tidak menjelaskan lingkungan usaha dan rencana produksi
3	20	PENUTUP Berisikan kesimpulan dari topic pembahasan dan saran-saran
	10	Kesimpulan tidak sesuai dengan topic pembahasan

14. STANDAR DAN KRITERIA PENILAIAN RINGKASAN

No.	STANDAR	UNSUR dan KRITERIA
1	20	MENANDAI KATA-KATA YANG SULIT Tiap kata merumusan teori dari para ahli
	10	Rumusan kata mudah dipahami
2	20	MENGGARIS BAWAHI HAL-HAL YANG PENTING Tiap kalimat mengandung ide pokok
	10	Kata dan kalimat jauh dari tema
3	60	MENENTUKAN PIKIRAN UTAMANYA Topik mengandung permasalahan yang dapat dijelaskan
	50	Topik yang dibahas bukan topic utama
	40	Tidak mengandung gagasan pokok
	30	Pikiran utama tidak berhubungan dengan kalimat selanjutnya
	20	Pikiran utama tidak memiliki subjek dan predikat
	10	Kata kunci tidak terdapat dalam pikiran utama